

Regolamento dell'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane

	REGOLAMENTO ALBO FORNITORI	Rev.02 emesso il 18/07/2023	pagina 2 di 20
--	-----------------------------------	--------------------------------	----------------

Definizioni

Nell'ambito del presente Regolamento ciascuno dei seguenti termini assume il significato di seguito riportato:

- **Albo Fornitori:** l'elenco degli operatori economici istituito da Ingegnerie Toscane ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- **Sistema:** il portale IT Servizi utilizzato da Ingegnerie Toscane per la gestione dell'Albo Fornitori;
- **Iscrizione:** l'esito del procedimento che consente, agli operatori economici che ne abbiano fatto richiesta, di essere iscritti all'Albo Fornitori, a seguito di verifica ed accettazione da parte di Ingegnerie Toscane;
- **Fornitore:** l'operatore economico che, a seguito della Domanda di iscrizione inviata a Ingegnerie Toscane tramite il Sistema, ottiene l'Iscrizione all'Albo Fornitori a seguito della verifica ed accettazione da parte di Ingegnerie Toscane.
- **Account:** l'insieme dei codici personali di identificazione costituiti da User ID e Password che consentono al Fornitore l'accesso al Sistema;
- **Rappresentante:** il legale rappresentante o il procuratore al quale sia stata conferita apposita procura dal soggetto o dall'organo competente dell'operatore economico interessato all'iscrizione nell'Albo Fornitori, che abbia il potere di richiedere l'Iscrizione e di attestare e dichiarare atti, fatti, dati ed informazioni relative al soggetto che rappresenta, e in ogni caso, che abbia il potere di rappresentare l'operatore economico nei confronti di Ingegnerie Toscane;
- **Casella di posta elettronica del Fornitore:** la casella di posta elettronica scelta dall'operatore economico al momento della presentazione della Domanda di iscrizione e destinata alle comunicazioni, richieste e, in generale, alle comunicazioni inerenti all'attività svolta nel Sistema;
- **Codice:** il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice degli Appalti;
- **Firma Digitale:** firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, come definita ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e ss.mm.ii.;
- **Gestore del Sistema:** il soggetto prescelto da Ingegnerie Toscane quale supporto per la gestione e conduzione del Sistema;
- **Procedura online:** la procedura eseguita attraverso il Sito e il Sistema che genera un documento nel quale si attestano dichiarazioni e/o si manifesta la volontà di iscriversi all'Albo Fornitori;
- **Registrazioni di Sistema:** le risultanze degli archivi elettronici contenenti gli atti, i dati, i documenti e le informazioni relative alla gestione dell'Albo Fornitori;
- **Sito:** il portale web <https://itservizi.ingegnerietoscane.net/> da cui si accede al Sistema
- **Sospensione:** il provvedimento che viene adottato dal Responsabile del Procedimento nei casi previsti dal presente Regolamento nei confronti del Fornitore e che consiste nella sospensione del Fornitore medesimo dall'Albo Fornitori;
- **Cancellazione:** il provvedimento che viene adottato dal Responsabile del Procedimento nei casi previsti dal presente Regolamento nei confronti del Fornitore e che consiste nell'esclusione del Fornitore medesimo dall'Albo Fornitori.

Articolo 1 Oggetto

Il presente Regolamento ha per oggetto l'istituzione e la gestione dell'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane e disciplina le condizioni, i termini e le limitazioni di utilizzo del Sistema.

Esso viene adottato ai sensi dell'art. 50, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 e, in generale, nel rispetto dei principi del **Codice**.

L'iscrizione avviene su domanda degli interessati, previo accertamento dei requisiti di idoneità a insindacabile giudizio e nell'ambito della più ampia discrezionalità di Ingegnerie Toscane; tale giudizio è formulato tenendo conto di tutti i requisiti previsti dalla legge e, più in generale, di requisiti di serietà, correttezza, moralità e professionalità e del principio di opportunità/inopportunità amministrativa.

La domanda di iscrizione all'Albo, le pertinenti dichiarazioni e documentazione, nonché gli eventuali altri elementi integrativi forniti dagli operatori economici interessati hanno solo lo scopo di manifestare la volontà dei medesimi di essere iscritti all'Albo senza la costituzione di alcun vincolo in capo a Ingegnerie Toscane per l'affidamento, ai predetti soggetti, atteso che il medesimo Albo rappresenta per Ingegnerie Toscane uno strumento da utilizzare, a giudizio insindacabile e nell'ambito della più ampia discrezionalità, in una fase propedeutica delle singole procedure di affidamento.

L'Albo Fornitori individua per ciascuna sottocategoria merceologica gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di qualificazione, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale per eseguire contratti pubblici, da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, alle procedure di affidamento di contratti aventi importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 50 del **Codice**.

Le categorie e sottocategorie merceologiche per le quali è istituito l'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane sono visualizzabili nell'allegato al presente Regolamento pubblicato nella sezione "Fornitori" sul sito di Ingegnerie Toscane S.r.l. all'indirizzo www.ingegnerietoscane.net e potranno essere modificate periodicamente in base alle esigenze che si presenteranno. L'iscrizione è possibile solo ed esclusivamente per le categorie presenti sul Sistema.

Articolo 2 Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo Fornitori

L'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane è accessibile dal portale IT Servizi all'indirizzo <https://itservizi.ingegnerietoscane.net>, previa registrazione sul portale Acea all'indirizzo <https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com/web/pre-registrazione.shtml>; completata la registrazione si ottiene il codice fornitore che dovrà essere utilizzato per registrarsi sul portale IT Servizi, insieme alla Partita IVA e alla PEC aziendale. Senza un codice fornitore valido non è possibile effettuare la registrazione sul portale IT Servizi.

La pubblicazione del presente Regolamento, la diffusione della documentazione in esso richiamata e l'istituzione del detto Albo, non costituisce in alcun modo per Ingegnerie Toscane l'avvio di alcuna procedura di affidamento e/o di aggiudicazione di appalti con o senza confronto competitivo.

Essendo l'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane gestito in modalità telematica, la presentazione di una Domanda di iscrizione, modifica o rinnovo deve essere necessariamente svolta seguendo le modalità di invio online previste dal suddetto portale. Non verranno prese in considerazione Domande di iscrizione, modifica o rinnovo presentate con modalità diverse.

La formazione dell'Albo prende avvio mediante la procedura di iscrizione e, precisamente, con la Domanda di iscrizione da parte dei soggetti interessati all'Albo medesimo. La presentazione di una Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori comporta l'accettazione di tutte le disposizioni

contenute nel presente Regolamento. L'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane è un albo aperto e la Domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi momento.

Ingegnerie Toscane si riserva la facoltà di:

- porre termine in qualsiasi momento, in tutto o in parte all'Albo Fornitori istituito;
- modificare in qualsiasi momento, il presente Regolamento e i requisiti generali e specifici di iscrizione;
- attivare, modificare o eliminare categorie merceologiche in qualsiasi momento.

Ingegnerie Toscane si riserva la facoltà di non utilizzare in via esclusiva il presente Albo Fornitori per gli affidamenti di beni, servizi e lavori.

Articolo 3 Soggetti ammessi

Sono ammessi alla procedura per l'iscrizione all'Albo Fornitori:

a) per l'affidamento di lavori, servizi e forniture:

- 1) gli imprenditori individuali, anche artigiani;
- 2) le società, anche cooperative;
- 3) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- 4) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- 5) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

b) per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura:

- 1) i professionisti singoli e associati;
- 2) le società di professionisti;
- 3) le società di ingegneria;
- 4) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- 5) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura;
- 6) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Resta inteso che, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto interessato all'iscrizione, i suddetti operatori economici elencati al punto b) possono iscriversi ai servizi di ingegneria e architettura esclusivamente indicando uno specifico professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabile e nominativamente indicato già in sede di presentazione della Domanda di iscrizione, con la specificazione delle sue qualificazioni professionali. Sia la verifica di capacità tecnica che la congruità delle categorie e

sottocategorie richieste, nonché il calcolo del punteggio di qualifica descritto all'articolo 17, vengono effettuate sulle competenze ed esperienza di tale professionista. Qualora siano richieste categorie e sottocategorie di competenza di altri soggetti, dipendenti dell'Operatore Economico, è necessario allegare anche i relativi CV e certificare l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali; tali ulteriori professionisti non vengono considerati nel calcolo del punteggio di qualifica descritto all'articolo 17. Qualora un professionista appartenga a una categoria priva di ordinamento professionale, è esentato dal suddetto obbligo di iscrizione a un albo professionale.

Resta comunque salva la facoltà, per tali operatori economici, di valersi di sostituti o di ausiliari, sotto la propria direzione e responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2232 c.c., anche quando l'attività svolta da sostituti o ausiliari costituisca un'autonoma attività professionale di professionisti terzi (i quali potranno essere individuati dal Fornitore, pur se non iscritti all'Albo dei Fornitori di Ingegnerie Toscane).

La procedura per l'iscrizione può riguardare, oltre che soggetti italiani, anche soggetti appartenenti ai Paesi membri della Unione Europea o a Paesi terzi con i quali l'Italia o l'Unione Europea abbiano concluso intese o accordi di reciprocità per garantire l'accesso al mercato nel settore specifico.

Articolo 4 Requisiti di ordine generale

Per essere iscritti all'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane non devono sussistere i motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del **Codice**.

L'Operatore economico attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui il sottoscrittore della domanda indica:

- che non sussistono le situazioni contemplate dall'art. 94, comma 1 e 2 del **Codice** oltre che nei propri confronti anche nei confronti:
 - dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al d.lgs. 231/2001;
 - (*in caso di impresa individuale o libero professionista*) del titolare e ogni direttore tecnico presente nel certificato della Camera di Commercio;
 - (*in caso di società in nome collettivo o società consortile in nome collettivo*) dei soci amministratori e di ogni direttore tecnico presente nel certificato della Camera di Commercio;
 - (*in caso di società in accomandita semplice o società consortile in accomandita semplice*) di tutti i soci accomandatari e di ogni direttore tecnico presente nel certificato della Camera di Commercio;
 - (*in caso di associazioni di liberi professionisti o associazioni senza fini di lucro*) di tutti gli associati;
 - (*in caso di altro tipo di società o consorzio*) dei membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, di ogni direttore tecnico presente nel certificato della Camera di Commercio o del socio unico,
 - dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui ai punti precedenti;
 - nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, degli amministratori di quest'ultima.

Ai sensi dell'articolo 96 comma 6 del **Codice**, l'Impresa che si trovi in una delle situazioni di cui all'94, a eccezione del comma 6, e all'articolo 95, a eccezione del comma 2 del medesimo **Codice**, dovrà produrre documentazione atta a provare di aver risarcito o di essersi impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti; qualora Ingegnerie Toscane ritenga le misure di cui sopra sufficienti e tempestivamente adottate, l'operatore economico potrà comunque essere iscritto all'Albo Fornitori: in tal caso, l'operatore economico dovrà caricare la documentazione di cui sopra sul Sistema.

Articolo 5 Requisiti di idoneità professionale

Gli operatori economici che chiedono l'iscrizione all'Albo Fornitori devono presentare autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativamente all'iscrizione al registro delle imprese della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A.) o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, attestante la propria attività specifica, il nominativo o i nominativi delle persone legalmente autorizzate a rappresentarli ed impegnarli nonché l'ubicazione delle proprie unità produttive.

Articolo 6 Requisiti di capacità economico-finanziaria

Gli operatori economici che chiedono l'iscrizione all'Albo per categorie di Lavori, Forniture e Servizi diversi da quelli di ingegneria e architettura dovranno presentare una dichiarazione relativa al possesso di un fatturato globale pari almeno a euro 90.000,00 negli ultimi 3 esercizi ovvero riparametrato per gli ultimi esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico. In caso di richiesta di iscrizione solamente a categorie di Lavori per le quali viene presentata la certificazione SOA, la suddetta dichiarazione non è necessaria.

Gli operatori economici che chiedono l'iscrizione all'Albo per categorie di Servizi di ingegneria e architettura dovranno presentare idonea polizza di responsabilità civile professionale e impegnarsi a produrre nuova polizza entro la scadenza della precedente; ***qualora Ingegnerie Toscane rilevi in qualsiasi momento l'assenza di una polizza in corso di validità potrà procedere con la sospensione dell'iscrizione all'albo nonché di eventuali contratti in corso, fino alla regolarizzazione dell'adempimento.*** In particolari casi eccezionali (ad es. nell'ipotesi di attività professionale non ancora avviata) è possibile produrre una dichiarazione di impegno alla stipula di polizza professionale e/o RCT, che dovrà comunque essere prodotta in occasione del primo affidamento, pena la mancata stipula del contratto.

Articolo 7 Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

Gli operatori economici che chiedono l'iscrizione all'Albo per categorie di Lavori, Forniture e Servizi (inclusi quelli di ingegneria e architettura) devono presentare, per ciascuna sottocategoria merceologica per la quale si chiede l'iscrizione, l'elenco delle principali forniture o servizi eseguiti nei 3 anni precedenti la data della richiesta di iscrizione, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date di fatturazione e dei destinatari (clienti pubblici o privati). Ingegnerie Toscane si riserva di richiedere all'Operatore Economico in qualsiasi momento, sia in fase di qualifica che durante il periodo di validità dell'iscrizione all'Albo Fornitori, la comprova di quanto dichiarato, tramite dichiarazioni rese e sottoscritte dai singoli clienti; qualora in alcune sottocategorie la suddetta comprova abbia esito negativo, l'Operatore Economico non verrà ammesso all'Albo

Fornitori per le relative sottocategorie ovvero verrà revocata la sua iscrizione in queste sottocategorie.

Per quanto riguarda invece le categorie merceologiche relative ai lavori, all'atto della Domanda di iscrizione l'Operatore Economico è tenuto a dichiarare il possesso delle attestazioni SOA e ad allegarle alla Domanda stessa; in caso di richiesta di iscrizione solamente a categorie di Lavori per le quali viene presentata la certificazione SOA, la suddetta dichiarazione non è necessaria.

Sussiste il divieto di cumulo degli incarichi al di sopra della soglia prevista dal Regolamento Acquisti di Ingegnerie Toscane, nell'arco temporale di un anno solare; ai fini dell'iscrizione nelle categorie di Servizi di architettura e ingegneria sono inoltre richiesti i CV dei professionisti, al fine di valutare la correlazione dell'esperienza pregressa richiesta con le tipologie progettuali previste in sede di programmazione, in modo che le professionalità richieste rispondano concretamente alle classi e categorie dei lavori da realizzare.

Ingegnerie Toscane si riserva comunque di modificare in qualsiasi momento i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa per l'accesso all'Albo Fornitori, pubblicando il nuovo Regolamento modificato sul sito web di Ingegnerie Toscane www.ingegnerietoscane.net nella sezione Fornitori.

Articolo 8 Validità di iscrizione

L'iscrizione all'Albo ha validità triennale e decorre dalla data di invio della comunicazione di avvenuta iscrizione da parte di Ingegnerie Toscane. Qualora il Fornitore presenti entro la scadenza del triennio tutti i documenti necessari per il rinnovo dell'iscrizione e questi vengano approvati da Ingegnerie Toscane come descritto all'articolo 14, l'iscrizione verrà rinnovata per il triennio successivo.

L'aggiornamento dei requisiti di iscrizione è fatto con cadenza annuale. Tuttavia, è possibile effettuare in qualsiasi momento l'aggiornamento dei dati comunicati per sottoporlo alla valutazione di Ingegnerie Toscane, come indicato anche nell'articolo 12.

Articolo 9 Domanda di iscrizione

La presentazione della domanda di iscrizione comporta l'automatica conoscenza ed accettazione delle norme contenute nel presente Regolamento.

Con la presentazione della domanda di iscrizione Ingegnerie Toscane è autorizzata al trattamento dei dati per le finalità contenute nel presente Regolamento.

Le Domande di iscrizione all'Albo Fornitori debbono essere presentate in via telematica, previa registrazione sul portale IT Servizi all'indirizzo <https://itservizi.ingegnerietoscane.net>, seguendo le modalità ivi indicate.

In particolare, viene richiesto di inserire le seguenti informazioni al fine di generare la domanda di iscrizione:

Dati Operatore Economico

- denominazione, sede legale, codice fiscale, partita iva, telefono, cellulare, e-mail, tipologia operatore economico, estremi legale rappresentante o procuratore;
- *in caso di servizi di ingegneria e architettura*: estremi del professionista che svolgerà le prestazioni (nome, cognome, titolo di studio, professione, abilitazioni, estremi iscrizione albo e cassa previdenziale, impegno professionale, esperienza specifica su infrastrutture Servizio Idrico Integrato);

- *esclusi i liberi professionisti*: estremi Camera di Commercio (n. iscrizione, sede, data iscrizione, oggetto sociale, data termine, codice attività);
- dichiarazione relativa alle “black list” di cui al DM 4/5/1999 e al DM 21/11/2001;

Fatturato

- indicazione del fatturato globale realizzato negli ultimi 3 esercizi disponibili;

Soggetti rappresentanti

- soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del **Codice** (per ciascun soggetto è necessario indicare cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, sesso, carica sociale, e presenza di eventuali condanne penali);

Certificazioni (non obbligatorie)

- Certificazione per i Contratti Pubblici di Lavori (SOA)
- Certificazione UNI EN ISO 9001 (sistema di gestione della qualità)
- Certificazione UNI EN ISO 14001 (sistema di gestione ambientale)
- Certificazione UNI ISO 37001 (sistema di gestione anticorruzione)
- Certificazione UNI ISO 45001 (sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)
- Certificazione UNI EN ISO 50001 (sistema di gestione dell'energia)
- Certificazione ISO/IEC 27001 (sistema di gestione della sicurezza delle informazioni)
- Certificazione EMAS (sistema comunitario di ecogestione e audit)
- Certificazione SA8000 (sistema di gestione per la responsabilità sociale d'impresa)
- Altre certificazioni

Documenti

- Polizza Professionale e/o RCT (obbligatoria in caso di servizi di ingegneria e architettura)
- Dichiarazione conto dedicato firmata digitalmente

Categorie

- selezionare le categorie e sottocategorie merceologiche per le quali si richiede l'iscrizione

Questionario SA8000 (*obbligatorio per categorie diverse da Servizi di Ingegneria e Architettura in assenza del possesso della certificazione SA8000*)

Informazioni infortuni

 (*solo per categorie diverse da Servizi di Ingegneria e Architettura*)

- numero infortuni sul lavoro che hanno causato almeno un giorno di assenza sul lavoro, esclusi quelli in itinere (nel tragitto casa-lavoro) nell'ultimo triennio
- numero di giorni di assenza per infortuni sul lavoro nell'ultimo triennio

Una volta completata la Procedura online di registrazione al Sistema, viene generato il file pdf “Richiesta di Iscrizione all'Albo dei Fornitori”, contenente tutte le informazioni ed i dati forniti nonché le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione relativa alle “black list” di cui al DM 4/5/1999 e al DM 21/11/2001;
- dichiarazione relativa alle “black list” anti-terrorismo emanate dalle autorità competenti (OFAC, ONU, UE);
- dichiarazione di non aver commesso, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta Stazione Appaltante; né un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
- dichiarazione di aver preso visione di tutte le clausole, obbligazioni e precisazioni indicate nelle disposizioni concernenti la definizione e la gestione dei Fornitori di Ingegnerie Toscane presenti nel Regolamento Acquisti, nel Codice Etico, nel Sistema di gestione integrato ISO 9001 – ISO 14001 – ISO 45001 e SA8000;

- dichiarazione di rispettare la normativa di sicurezza e le norme del sistema di gestione integrato ISO 9001 – ISO 14001 – ISO 45001 e SA8000;
- dichiarazione di impegnarsi a tenere costantemente aggiornata la documentazione prodotta;
- dichiarazione di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Operatore Economico verrà avviato un procedimento di sospensione dall'Albo Fornitori.

Il file pdf "Richiesta di Iscrizione all'Albo dei Fornitori" dovrà essere sottoscritto con firma digitale e caricato sul Sistema insieme agli altri documenti richiesti di cui all'elenco di seguito riportato:

- Procura (obbligatoria in caso di dichiarazioni rese da un procuratore)
- Documentazione relativa alle condanne firmata digitalmente (obbligatoria in caso di condanne)
- Elenco dei principali contratti relativi alle categorie di Lavori, Forniture e Servizi per le quali si richiede l'iscrizione eseguiti nei 3 anni immediatamente antecedenti la data della richiesta di iscrizione, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date di fatturazione e dei destinatari pubblici o privati firmato digitalmente (obbligatorio per ciascuna categoria di servizi, forniture e lavori in assenza di SOA)
- Documentazione di comprova del fatturato globale nell'ultimo triennio, ad esempio bilanci approvati o dichiarazioni dei redditi (obbligatorio per ciascuna categoria di servizi, forniture e lavori in assenza di SOA)
- Protocollo Informativo, compilato a pag. 3 e firmato digitalmente
- Parere VITP, compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente
- Questionario SA8000 (obbligatorio per categorie diverse da Servizi di Ingegneria e Architettura in assenza del possesso della certificazione SA8000), firmato digitalmente
- CV del professionista designato e di eventuali ulteriori professionisti (obbligatorio in caso di servizi di ingegneria e architettura)
- Attestato di Iscrizione all'albo professionale del professionista designato e di eventuali ulteriori professionisti, datato non oltre 180 giorni prima dell'invio della richiesta di iscrizione o autocertificazione di mantenimento di quanto riportato in un certificato datato oltre 180 giorni prima dell'invio della richiesta di iscrizione (obbligatorio in caso di servizi di ingegneria e architettura)
- eventuali Attestati relativi al D.Lgs. 81/2008
- eventuali Certificazioni o abilitazioni tecnico professionali
- eventuale Dichiarazione di Impegno alla Stipula di Polizza Professionale e/o RCT (in caso di servizi di ingegneria e architettura, ammessa solo laddove non sia stata prodotta la polizza professionale o RCT in particolari casi eccezionali, ad es. nell'ipotesi di attività professionale non ancora avviata)
- Disciplinare d'incarico firmato digitalmente per accettazione (obbligatorio in caso di servizi di ingegneria e architettura)
- Elenco prezzi firmato digitalmente per accettazione (obbligatorio in caso di servizi di ingegneria e architettura)
- Informativa fornitori dati personali firmata digitalmente per accettazione
- Presentazione Operatore Economico (facoltativo)

La Richiesta di Iscrizione all'Albo dei Fornitori e tutti gli allegati sopra elencati per i quali è espressamente indicata, devono essere sottoscritti con firma digitale dal Rappresentante dell'operatore economico e in particolare:

- dal titolare, se si tratta di impresa individuale;

- da uno dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- da uno dei soci se si tratta di società in nome collettivo;
- dall'amministratore munito di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- procuratore munito dei necessari poteri;
- dal singolo professionista, se si tratta di libero professionista;
- dal rappresentante legale se si tratta di associazione professionale.

Non è consentito ad un soggetto presentare Domande di iscrizione, nell'ambito di una medesima categoria merceologica, in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (Consorzi o Associazioni di professionisti o Società di Ingegneria per le quali si è indicati come soggetto prestatore del servizio) ovvero di partecipare in più di un Consorzio o Associazione di professionisti o Società di Ingegneria per la quale si è indicati come soggetto prestatore del servizio, pena l'esclusione di tutte le istanze presentate.

Tutte le comunicazioni di Ingegnerie Toscane, ivi inclusi il provvedimento di Iscrizione o l'eventuale rigetto della Domanda di iscrizione, nonché la Sospensione o la Cancellazione, si considerano validamente effettuate tramite le funzionalità di comunicazione del Sistema; tutti i messaggi inviati tramite il Sistema vengono trasmessi via PEC alla Casella di posta elettronica indicata a tal fine dall'operatore economico in fase di iscrizione.

Laddove l'Operatore Economico non provveda all'invio della Domanda di iscrizione o di rinnovo entro 60 giorni dalla creazione della bozza, si procederà alla cancellazione della stessa.

Articolo 10 Condizioni di utilizzo del Sistema e regole di condotta

La presentazione della domanda di iscrizione all'Albo Fornitori e la relativa iscrizione comportano la piena accettazione da parte dell'operatore economico iscritto di tutti i termini, le condizioni e le avvertenze contenuti nel presente Regolamento e sue successive modifiche, nonché di quanto portato a conoscenza del Fornitore iscritto sul Sito e sulla Casella di posta elettronica del Fornitore medesimo.

Resta inteso che Ingegnerie Toscane potrà modificare, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, i predetti termini, condizioni ed avvertenze.

È esclusivo onere dell'operatore economico iscritto controllare costantemente il Sito e la Casella di posta elettronica indicata in fase di iscrizione affinché possa entrare immediatamente a conoscenza di detti termini, condizioni ed avvertenze.

Gli operatori economici in possesso di un Account e, comunque, gli Operatori Economici iscritti, sono tenuti ad utilizzare il Sistema secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità di cui al presente Regolamento; i predetti soggetti, pertanto, restano responsabili per le eventuali violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari per qualsiasi illecito amministrativo, civile e penale.

Gli operatori economici in possesso di un Account, si obbligano, altresì, a porre in essere tutte le cautele e, comunque, le azioni necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto funzionamento delle attività istituzionali di Ingegnerie Toscane, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la falsità in atti, la turbativa d'asta, gli accordi di cartello.

L'utilizzo dell'Account dell'operatore economico attribuisce incontestabilmente al soggetto al quale è stato rilasciato tutte le manifestazioni di volontà, le azioni, gli atti e/o i fatti posti in essere tramite il Sistema.

Le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono riferibili all'operatore economico iscritto e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle Registrazioni di Sistema, che consentono di conservare riscontro nel tempo tanto del momento di invio quanto di quello di ricezione da parte del Sistema, e dunque di Ingegnerie Toscane, dei documenti attestanti le singole operazioni.

Articolo 11 Accertamento dei requisiti di iscrizione

L'iscrizione degli operatori economici all'Albo Fornitori di Ingegnerie Toscane avviene per le categorie e sottocategorie merceologiche presenti sul Sistema.

Il Responsabile designato del procedimento, previa verifica della completezza e della regolarità delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta, nonché valutazione del possesso dei requisiti richiesti da parte dell'Operatore economico, approva l'iscrizione o il suo rinnovo.

Il Responsabile del procedimento comunica all'Operatore economico richiedente l'esito del processo di iscrizione via PEC presso la Casella di posta elettronica del medesimo.

Per l'accertamento dei requisiti di ordine generale e di idoneità morale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria, dichiarati dagli Operatori economici, Ingegnerie Toscane potrà avvalersi dei servizi di organismi e/o banche dati sia pubblici che privati.

Per l'accertamento dei requisiti di capacità tecnico-professionale, dichiarati dagli Operatori economici, Ingegnerie Toscane potrà, previa comunicazione, effettuare visite ispettive presso i siti degli stessi Operatori economici.

Inoltre, Ingegnerie Toscane, attraverso l'utilizzo delle strutture interne preposte ovvero di organismi esterni, all'uopo incaricati, può, in qualsiasi momento, effettuare verifiche, anche a campione, delle dichiarazioni effettuate o della documentazione presentata al fine di accertare il permanere dei requisiti necessari per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo Fornitori.

Il termine entro il quale Ingegnerie Toscane deve concludere il procedimento di iscrizione o di diniego iscrizione è di 60 giorni solari decorrenti dalla data di presentazione della Domanda di Iscrizione. Qualora il procedimento non possa essere completato entro il termine suddetto, Ingegnerie Toscane potrà prorogare il termine di ulteriori 30 giorni solari comunicandolo all'operatore economico richiedente via PEC presso la Casella di posta elettronica del medesimo e indicando le ragioni della proroga del termine e la data entro la quale la Domanda sarà accolta o respinta.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione verrà sospeso, previo avviso agli interessati, sino a che l'operatore economico non fornirà i richiesti chiarimenti e/o integrazioni. In tale caso Ingegnerie Toscane comunicherà il rigetto della Domanda con l'indicazione delle relative motivazioni ed il termine per la conclusione del procedimento decorrerà nuovamente dalla data di ricevimento della documentazione integrativa o modificata. ***Laddove l'Operatore Economico non provveda all'invio della documentazione integrativa entro 60 giorni dalla richiesta di integrazione si procederà alla cancellazione della Domanda di iscrizione o di rinnovo.***

Nel caso di provvedimento di iscrizione, Ingegnerie Toscane comunicherà l'accoglimento della Domanda specificando le categorie e le sottocategorie merceologiche per le quali è avvenuta l'iscrizione; nel caso di accoglimento parziale Ingegnerie Toscane indicherà altresì le categorie e le sottocategorie merceologiche per le quali non è avvenuta l'iscrizione e le motivazioni del diniego per singola sottocategoria merceologica non accolta.

Articolo 12 Obblighi di informazione da parte degli operatori economici

L'operatore economico deve comunicare all'Albo Fornitori attraverso il Sistema qualunque modificazione e/o integrazione dei dati dichiarati al momento della presentazione della Domanda di iscrizione o rinnovo, prendendo atto che l'intervenuto mutamento dei dati potrà comportare la Sospensione, ovvero la Cancellazione motivata dall'Albo, laddove ricorrano le ipotesi stabilite nel successivo articolo 16.

In particolare, i soggetti iscritti nell'Albo Fornitori sono tenuti a comunicare al Responsabile del procedimento:

- a) la modifica e/o la perdita dei requisiti generali dichiarati, di cui al precedente articolo 4, immediatamente e comunque non oltre il termine di 5 (cinque) giorni solari dal verificarsi dell'evento, pena la Cancellazione del Fornitore dall'Albo Fornitori;
- b) la modifica dei poteri del legale rappresentante, immediatamente e comunque non oltre il termine di 5 (cinque) giorni solari dal verificarsi dell'evento, pena la Sospensione del Fornitore dall'Albo Fornitori;
- c) ogni modifica e/o variazione dei dati, informazioni e fatti attestati nella Domanda di Iscrizione, diversi da quelli di cui alle precedenti lettere a) e b), tempestivamente e comunque non oltre il termine di 30 (trenta) giorni solari dal verificarsi dell'evento, pena la Sospensione del Fornitore dall'Albo Fornitori.

In ogni caso, poiché le attestazioni fornite nella Domanda di iscrizione sono sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rinnovate al momento della modifica dei fatti o atti ivi attestati.

Le modifiche di cui ai precedenti commi dovranno essere eseguite esclusivamente tramite le funzionalità disponibili sul Sistema.

Anche i dati oggetto delle modifiche saranno sottoposti a verifica da Ingegnerie Toscane nel rispetto di quanto stabilito in altre parti del presente Regolamento.

Articolo 13 Durata dell'iscrizione e aggiornamento

L'iscrizione ha validità triennale a decorrere dalla data della comunicazione di accoglimento della Domanda di iscrizione, sempre che nel suddetto periodo l'operatore economico sia in possesso dei requisiti prescritti e fermi restando i casi di sospensione o cessazione di cui ai successivi articoli 15 e 16.

Durante il periodo triennale di iscrizione l'operatore economico dovrà confermare con cadenza annuale le attestazioni e/o informazioni e/o dati relativi ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli articoli 4 e 5 del presente Regolamento forniti con la Domanda di iscrizione; trascorso il termine senza che sia avvenuta la suddetta conferma, l'operatore economico passerà automaticamente nello stato "scaduto". Tuttavia, in qualsiasi momento l'Operatore Economico "scaduto" potrà riattivare la sua iscrizione all'Albo Fornitori inviando la suddetta richiesta di rinnovo annuale, completando il processo di rinnovo entro 1 anno dalla scadenza al fine di mantenere l'iscrizione valida per l'intero triennio senza interruzioni; trascorso 1 anno dalla scadenza dell'iscrizione annuale, dovrà essere inviata una nuova richiesta di iscrizione per un nuovo triennio come di seguito riportato.

Per il rinnovo triennale dell'iscrizione, l'operatore economico dovrà completare il processo di rinnovo entro 180 giorni dalla scadenza dell'iscrizione al fine di mantenere come data di inizio del nuovo triennio la scadenza del precedente, esclusivamente tramite il Sistema e allegando la documentazione prescritta; trascorsi 180 giorni dalla scadenza dell'iscrizione, la data di inizio del

nuovo triennio non sarà più la scadenza del precedente ma quella di approvazione della nuova richiesta inviata. Ingegnerie Toscane verificherà il possesso dei requisiti richiesti e quindi provvederà al rinnovo dell'iscrizione secondo le stesse modalità e termini previsti per l'operatore economico che chiede l'iscrizione per la prima volta.

In caso di mancata regolarizzazione entro i successivi 30 giorni dalla scadenza dell'iscrizione si procederà con la sospensione dei contratti eventualmente in essere per i quali è previsto l'obbligo di iscrizione all'Albo Fornitori, come previsto come previsto nell'art. 7 del "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale di Ingegnerie Toscane".

Articolo 14 Sospensione dall'Albo Fornitori

Si procede alla sospensione dall'Albo Fornitori nei seguenti casi:

1. quando all'esito di un preliminare procedimento di verifica negativo del possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Fornitori sia in corso un ulteriore procedimento di verifica/approfondimento;
2. quando siano in corso formali procedure di accertamento in ordine a irregolarità o inadempimento parziale nell'esecuzione di contratti, anche eventualmente con applicazione di penali;
3. mancata presentazione di polizza professionale o RCT in corso di validità entro i successivi 30 giorni dalla scadenza della precedente;
4. mancata comunicazione di documenti e/o dati modificati rispetto a quelli forniti con la Domanda di iscrizione;
5. perdita o accertamento della insussistenza di uno qualsiasi dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Fornitori agli articoli 4, 5, 6 e 7;
6. mancato raggiungimento del punteggio minimo previsto per la valutazione dell'esecuzione di un contratto;
7. accertamento del superamento dell'80% del proprio fatturato annuo tramite incarichi affidati da Ingegnerie Toscane per servizi di ingegneria e architettura, come previsto e meglio specificato dal Disciplinare di incarico sottoscritto in fase di iscrizione, esclusi gli Operatori Economici che – al tempo di iscrizione o rinnovo dell'iscrizione all'Albo Fornitori - siano titolari di rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o in stato di quiescenza;
8. dichiarazioni mendaci che emergano anche all'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dal soggetto ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fermo restando, in ogni caso, quanto stabilito all'art. 71, comma 3, del medesimo Decreto in tema di irregolarità od omissioni non costituenti falsità per le quali l'operatore economico sarà tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione;
9. inadempienza o irregolarità nell'esecuzione del contratto, definitivamente accertate e documentate;
10. inosservanza del Codice Etico.

La sospensione ha durata:

- di almeno un mese per i punti 1 e 2 e comunque fino alla fine degli eventuali accertamenti;

- per il punto 3 fino alla regolarizzazione dell'adempimento;
- da 6 a 24 mesi per i punti da 4 a 10, a seconda della gravità dell'inadempienza;

nei casi di cui ai punti 1, 2, 4 e 5 la sospensione può essere revocata in anticipo rispetto alla durata stabilita qualora venga accertata la completa rimozione della causa di sospensione.

Nei casi di cui ai punti 3, 5 e 7 si procederà altresì alla sospensione dei contratti eventualmente in essere per i quali è previsto l'obbligo di iscrizione all'Albo Fornitori, come previsto nell'art. 7 del "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale di Ingegnerie Toscane".

Del provvedimento di sospensione dall'Albo Fornitori verrà data tempestiva comunicazione al soggetto interessato via PEC presso la casella di posta elettronica del Fornitore.

Nel periodo di sospensione i Fornitori non possono partecipare alle gare negoziate sotto soglia. Scaduto il periodo di sospensione, se viene accertata la completa rimozione della causa di sospensione il Fornitore torna nello stato di validità dell'iscrizione a meno dell'eventuale scadenza annuale o triennale dell'iscrizione intervenuta durante il periodo di sospensione; se invece viene accertata la permanenza della causa di sospensione il Fornitore viene cancellato dall'Albo Fornitori.

Articolo 15 Cessazione dall'Albo Fornitori

Si procede alla cessazione dall'Albo Fornitori in caso di cessazione dell'attività. Del provvedimento di cessazione dall'Albo Fornitori verrà data tempestiva comunicazione all'operatore economico con l'indicazione della motivazione via PEC presso la Casella di posta elettronica del Fornitore.

Alla Cancellazione consegue la disabilitazione completa dell'Account, per cui l'operatore economico cessato non potrà più accedere al Sistema.

Articolo 16 Cancellazione dall'Albo Fornitori

Si procede alla cancellazione dall'Albo Fornitori in caso di:

- permanenza della causa di sospensione allo scadere del periodo di sospensione;
- richiesta da parte del Fornitore di abbandonare l'Albo Fornitori.

Del provvedimento di cancellazione dall'Albo Fornitori verrà data tempestiva comunicazione all'operatore economico con l'indicazione della motivazione via PEC presso la Casella di posta elettronica del Fornitore.

Articolo 17 Comunicazioni e modalità di trasmissione

Fatto salvo laddove diversamente stabilito, tutte le comunicazioni effettuate tra i Fornitori e Ingegnerie Toscane ai fini dell'iscrizione e della gestione dell'Albo Fornitori, ivi compresa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle inerenti la Domanda di iscrizione, l'Iscrizione, il diniego di iscrizione, i provvedimenti di Sospensione, Cessazione o Cancellazione, nonché le eventuali richieste di chiarimenti, documenti, certificazioni, giustificazione, saranno valide ed efficaci soltanto se effettuate utilizzando di volta in volta, sulla base di quanto stabilito nel presente Regolamento, le funzionalità di comunicazione disponibili sul Sistema.

Non possono essere accettati documenti cartacei, ovvero in formato elettronico inviati tramite e-mail al di fuori del Sistema, ovvero allegati a comunicazioni inviate tramite il Sistema qualora siano previsti nel Sistema stesso appositi spazi dove caricare tali documenti.

	REGOLAMENTO ALBO FORNITORI	Rev.02 emesso il 18/07/2023	pagina 15 di 20
--	-----------------------------------	--------------------------------	-----------------

Ingegnerie Toscane e il Responsabile del procedimento non potranno essere ritenuti responsabili per eventuali malfunzionamenti del Sistema che in qualsiasi modo possano pregiudicare o ritardare la consegna delle comunicazioni al destinatario finale.

È onere e obbligo dell'operatore economico interessato mantenere sempre in perfetta funzionalità, efficienza e capacità:

- la connessione e l'accesso al Sistema;
- la Casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione sul portale Acea.

Ingegnerie Toscane, ove possibile, comunicherà tempestivamente tramite il Sito gli interventi di manutenzione del Sistema. Gli Utenti prendono, in ogni caso atto ed accettano che l'accesso al Sito ed al Sistema possa essere in ogni momento sospeso o limitato per la realizzazione dei necessari interventi tecnici volti a ripristinare o migliorare il funzionamento o la sicurezza del Sistema stesso.

Articolo 18 Vendor rating

Al momento dell'iscrizione a ciascun operatore economico viene assegnato un punteggio di qualifica, fino a un valore massimo di 40 punti.

Per i servizi di ingegneria e architettura, tenuto conto della natura professionale dei servizi richiesti, i criteri e i relativi punteggi sono i seguenti:

CRITERI PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA			PUNTEGGIO
1	Titolo di studio	Diploma	1
		Laurea junior	2
		Laurea senior	3
		Dottorato di ricerca	4
2	Ordine professionale	nessuno	0
		Altro	1
		Collegio	2
		Albo B	4
		Albo A	6
3	Anzianità di Ordine professionale	1 punto ogni 2 anni, max 5 punti per 10 anni)	5
4	Impegno professionale	0,5 punti ogni 10% di attività professionale, max 5 punti per il 100%	5
5	Esperienza specifica su infrastrutture S.I.I.	nessuna	0
		meno di 3 incarichi negli ultimi 3 anni	4
		almeno 3 e meno di 6 incarichi negli ultimi 3 anni	8
		almeno 6 e meno di 10 incarichi negli ultimi 3 anni	12
		almeno 10 incarichi negli ultimi 3 anni	20
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE			40

Per Lavori, Forniture e i Servizi diversi da Ingegneria e Architettura, i criteri della procedura di qualifica e i relativi punteggi sono:

CRITERI PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI DIVERSI DA INGEGNERIA E ARCHITETTURA		PUNTEGGIO MASSIMO
1	Certificazione UNI EN ISO 9001 (sistema di gestione della qualità)	4
2	Certificazione UNI EN ISO 14001 (sistema di gestione ambientale)	6
3	Certificazione UNI ISO 37001 (sistema di gestione anticorruzione)	4
4	Certificazione UNI ISO 45001 (sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)	6
5	Certificazione UNI EN ISO 50001 (sistema di gestione dell'energia)	4
6	Certificazione ISO/IEC 27001 (sistema di gestione della sicurezza delle informazioni)	4
7	Certificazione EMAS (sistema comunitario di ecogestione e audit)	4
8	Certificazione SA8000 (sistema di gestione per la responsabilità sociale d'impresa)	4
9	Numero infortuni sul lavoro NI che hanno causato almeno un giorno di assenza sul lavoro, esclusi quelli in itinere (nel tragitto casa-lavoro) nell'ultimo triennio; il punteggio assegnato è pari a: $2 - NI/5$ per $NI \leq 10$, 0 per $NI > 10$	2
10	Numero di giorni di assenza NA per infortuni sul lavoro nell'ultimo triennio; il punteggio assegnato è pari a: $2 - NA/50$ per $NA \leq 100$, 0 per $NA > 100$	2
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE		40

Durante l'esecuzione di un contratto, all'Operatore Economico viene assegnato anche un punteggio di esecuzione; il punteggio di valutazione sarà determinato dal Referente del Contratto/Direttore dell'Esecuzione del Contratto per ciascun ordine di acquisto disposto sul contratto, relativamente ai seguenti criteri:

	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Autonomia (flessibilità e prontezza nella gestione di urgenze durante la prestazione, capacità di adeguamento tempestivo in corso d'opera in caso di modifiche gestionali o normative)	20
2	Puntualità (rispetto dei tempi di consegna/esecuzione)	20
3	Qualità e sicurezza (corrispondenza della prestazione/bene con le condizioni contrattuali, pregio tecnico, caratteristiche funzionali e qualitative, eventuali non conformità rilevate)	20
	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	60

Ciascun punteggio viene assegnato tramite i seguenti giudizi:

giudizio	punteggio
Insufficiente	0
Scarso	4
Mediocre	8
Sufficiente	12
Buono	16
Ottimo	20

Il punteggio finale di esecuzione da assegnare al Fornitore verrà calcolato tramite una media pesata dei punteggi ottenuti nei singoli ordini di acquisto con pesi gli importi in euro IVA esclusa dei relativi ordini. Un punteggio complessivo inferiore a 24 comporterà la sospensione dell'Albo Fornitori.

Articolo 19 Conservazione dell'Account

L'Account necessario per l'accesso e l'utilizzazione del Sistema è personale e deve essere conservato dagli operatori economici con la massima diligenza, mantenuto segreto, riservato e non deve essere divulgato o, comunque, ceduto a terzi. Gli operatori economici in possesso di Account si obbligano a comunicare immediatamente al Responsabile del procedimento l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso improprio o abusivo di tale strumento, esonerando espressamente Ingegnerie Toscane ed il Gestore del Sistema da qualsivoglia responsabilità per eventuali conseguenze pregiudizievoli o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dell'Account.

Nel caso in cui un operatore economico abbia dimenticato nome utente o password di accesso al Sistema dovrà seguire le indicazioni riportate sul Sito per effettuare il recupero.

Articolo 20 Garanzie e manleva

Ingegnerie Toscane ed il Responsabile del procedimento non saranno in nessun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli Utenti o eventuali terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il funzionamento del Sistema.

Non è garantita la rispondenza del Sito e del Sistema alle esigenze ed aspettative degli Utenti.

Ingegnerie Toscane non assume alcuna responsabilità circa l'esattezza, la veridicità, l'aggiornamento e la conformità alla normativa vigente del contenuto del Sito – per la sezione relativa all'Albo Fornitori –, nonostante la stessa porrà in essere ogni opportuna attività al fine di verificare e controllare l'aggiornamento dei contenuti della predetta sezione del Sito medesimo.

Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e a tenere indenne Ingegnerie Toscane, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere addebitate o sofferte da Ingegnerie Toscane e/o da terzi a causa di violazioni del presente Regolamento e/o di utilizzo scorretto del Sistema o di violazioni della normativa vigente.

In caso di violazioni del presente Regolamento e/o di utilizzo scorretto del Sistema o di violazioni della normativa vigente, oltre a quanto stabilito nel presente Regolamento, Ingegnerie Toscane si riserva il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Articolo 21 Informativa Privacy

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 Ingegnerie Toscane informa che i dati personali comunicati ai fini dell'iscrizione all'albo fornitori saranno trattati da personale di Ingegnerie Toscane appositamente nominato Autorizzato e da terzi a ciò autorizzati, ivi incluso il Gestore del Sistema nominato Responsabile esterno ex art. 28 Regolamento UE 2016/679, secondo modalità cartacee ed elettroniche per la finalità di istituzione, gestione e tenuta dell'Albo Fornitori, di creazione di liste di Fornitori selezionabili per specifiche procedure di selezione del contraente, di svolgimento di procedure ad evidenza pubblica di scelta del contraente. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso, provvede alla nomina degli Amministratori di sistema ed è, comunque, responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Il Gestore del Sistema, in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati personali cura, per conto di Ingegnerie Toscane, gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di autorizzazione, sulla base delle istruzioni contenute nell'atto di nomina a Responsabile e delle policy aziendali di Ingegnerie Toscane.

Ingegnerie Toscane è titolare del trattamento dei dati inseriti al fine dell'iscrizione all'Albo Fornitori. Al primo accesso al Sistema sarà fornita l'Informativa privacy.

Articolo 22 Gestore del Sistema

Il Gestore del Sistema è il soggetto incaricato da Ingegnerie Toscane all'esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del Sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema medesimo, assumendone il Gestore stesso ogni responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dagli Operatori Economici e inviati attraverso il Sistema

nell'ambito delle procedure di Iscrizione all'Albo Fornitori e, in generale, delle Registrazioni di Sistema.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Inoltre, il Gestore del Sistema assume il ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali e cura, per conto di Ingegnerie Toscane, gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di autorizzazione.

Articolo 23 Normativa applicabile

Per quanto non espressamente regolato nel presente Regolamento, e successive eventuali modifiche, e, comunque, ad integrazione dello stesso, si applicano in quanto compatibili disposizioni normative vigenti nelle rispettive materie.

Le disposizioni del presente Regolamento sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore anche successivamente all'adozione del medesimo.

In ogni caso, Ingegnerie Toscane si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di apportare al presente Regolamento tutte le modifiche che si rendessero necessarie ed opportune ad assicurare le funzionalità dell'Albo Fornitori e del Sistema, nel rispetto delle regole e dei principi di trasparenza, correttezza ed imparzialità dell'azione amministrativa.

In tal caso, verrà comunicato ai Fornitori l'avvenuta modifica mediante comunicazione inviata tramite il Sistema, mentre le modifiche apportate saranno pubblicate sul Sito; il Fornitore iscritto potrà chiedere di essere cancellato dall'Albo Fornitori, ai sensi e per gli effetti del precedente articolo 17, entro il termine di 15 (quindici) giorni dall'avvenuto invio della predetta comunicazione alla Casella di posta elettronica del Fornitore, in difetto di Cancellazione le nuove disposizioni del Regolamento si considereranno automaticamente accettate e saranno applicate al Fornitore a decorrere dalla data indicata per la loro entrata in vigore.

Articolo 24 Foro Competente

Per ogni questione o controversia nascente in ordine alla interpretazione, applicazione, esecuzione del presente Regolamento di competenza del giudice civile, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Articolo 25 Disposizioni finali

Il Responsabile del presente regolamento è il Responsabile del Progetto di cui all'art. 11 del Regolamento per l'attività contrattuale di Ingegnerie Toscane.

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione.

SOMMARIO

Articolo 1	Oggetto.....	3
Articolo 2	Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo Fornitori	3
Articolo 3	Soggetti ammessi.....	4
Articolo 4	Requisiti di ordine generale	5
Articolo 5	Requisiti di idoneità professionale.....	6
Articolo 6	Requisiti di capacità economico-finanziaria.....	6
Articolo 7	Requisiti di capacità tecnico-organizzativa	6
Articolo 8	Validità di iscrizione	7
Articolo 9	Domanda di iscrizione.....	7
Articolo 10	Condizioni di utilizzo del Sistema e regole di condotta.....	10
Articolo 11	Accertamento dei requisiti di iscrizione.....	11
Articolo 12	Obblighi di informazione da parte degli operatori economici	12
Articolo 13	Durata dell'iscrizione e aggiornamento	12
Articolo 14	Sospensione dall'Albo Fornitori	13
Articolo 15	Cessazione dall'Albo Fornitori.....	14
Articolo 16	Cancellazione dall'Albo Fornitori	14
Articolo 17	Comunicazioni e modalità di trasmissione	14
Articolo 18	Vendor rating.....	15
Articolo 19	Conservazione dell'Account.....	17
Articolo 20	Garanzie e manleva	18
Articolo 21	Informativa Privacy	18
Articolo 22	Gestore del Sistema.....	18
Articolo 23	Normativa applicabile	19
Articolo 24	Foro Competente	19
Articolo 25	Disposizioni finali	19

SOMMARIO 20